

**Visite de suivi Programmatique (VP)
(Version allégée)**

Prendre une copie de la VP précédente pour assurer le suivi des recommandations

Date du début de la VP : 27/06/2024		Date de fin : 28/06/2024			
		<p>Rapport de la 2eme visite de suivi programmatique (VP) des activités du projet : Appui à la détection rapide, le référencement et la prise en charge de la malnutrition aiguë dans le district sanitaire de Bla, région de Ségou.</p> <p>Objectif de la VP : Suivre la mise en œuvre du projet et évaluer le niveau de collaboration de G-FORCE avec les parties prenantes du projet.</p>			
					
		<p>Figure 1 : vue d'ensemble des participants à la seconde VP a Bla.</p>			
1. Informations sur le partenaire (à préremplir avant la visite)					
1.1 Partenaire d'Exécution et localisation géographique		<p>Nom du partenaire et son Vendor code: Groupe de Formation Consultation et Etude (ONG G-FORCE), MLI/PCA2024236/PD2024466</p> <p>Localisation: cercle de Bla/région de Ségou Coordonnées : 13,429995 ; -6,301937</p>			
1.2 Personnes rencontrées au cours de la visite		Nom:	Titre :	Téléphone:	Email:
		Famakan Kané	Medecin Chef	76 30 86 78	Kanef12@yahoo.fr
		Youssouf Djiré	DTC CSCOM de Bla Central	73287780	Youssoufd924@gmail.com
		Nouhoun Diarra	Chef de mission, ONG G-FORCE	74 02 48 98	ndiarra@gforce-mali.org
		Mariam Diawara	Assistante technique ONG G-FORCE	71849085	mdiawara@gforce-mali.org
		Kadidia DIAKITE	Responsable genre et communication	76 29 71 29	kdiakite@gforce-mali.org
		Mahamadou Djire	Gestionnaire financier ONG G-FORCE	76 49 10 99	mdjire@gforce-mali.org
		Fatoumata CAMARA	Chargée de projet ONG G-FORCE	76 38 07 92	fcamara@gforce-mali.org
		Nana Diallo	Gardiennne d'enfant Bla	94 07 79 61	

	Souleymane Diallo	Relais Bla central	77 62 65 61	
	Bougou Awa Mallé	Membre ASACO Bla central	71 96 73 79	
	Ramatou Diarra	Membre GSAN Bla central	73 88 56 11	
2. Informations de Référence du Programme (à préremplir avant la visite)				
2.1 Extrants/Output (tirés du document de Programme ou du Plan de Travail)	Le présent rapport couvre l'output 1.1 et l'output 1.2. du PTR 2022-2023, du pilier 1 (0-5 ans) Outcome 1 : Les jeunes filles et garçons (0-5 ans), en particulier les plus démunis et les plus difficiles à atteindre, sont immunisés, bien nourris, en bonne santé, protégés, enregistrés à la naissance et préparés à l'école, y compris dans les situations de crise humanitaire. Output 1.2 (PTR 2022-2023) : Les collectivités des districts et des régions prioritaires ont accru leur capacité de fournir des services communautaires, de créer une demande et d'assurer la responsabilisation en ce qui concerne les services intégrés de survie et de développement de la petite enfance.			
2.2. Période des activités faisant l'objet de la Visite	Début : 10 mai-2024	Fin : 10 juin 2024	Durée : 1 mois	
2.2 Contribution totale budgétaire en FCFA (UNICEF et partenaire)	75 845 312 FCFA	Fouritures/Supplies déjà distribués dans le cadre du programme (en FCFA)	0	
3. Rapport d'avancement (pour les aspects à considérer sous chaque catégorie ci-dessous, voir l'Annexe et, le cas échéant, la checklist spécifique au secteur)				
Accès aux intrants/ services	Dans l'objectif d'améliorer les interventions, une visite de suivi des activités réalisées sur le terrain par l'ONG G-FORCE est effectuée du 27 au 28 juin 2024 à Bla. La mission composée du nutrition Officer d'UNICEF, la chargée de la communication UNICEF Bamako, l'assistante technique et la chargée de projet G-FORCE, a été introduite au niveau du CSRéf de Bla pour informer sur l'objectif de la mission et solliciter l'accompagnement du district sanitaire dans la bonne mise en œuvre des activités. Après cette étape, la mission a été accueillie par le CSCOM central de Bla où des échanges ont eu lieu avec le personnel et quelques groupes cibles du projet. Les discussions ont porté sur la stratégie de mise en œuvre des activités, les difficultés, les suggestions d'amélioration de l'intervention et la collaboration avec le partenaire G-FORCE. A la lumière des échanges, il est ressorti le démarrage effectif des activités dans toutes les zones ciblées avec un accent sur les actions de sensibilisation sur l'adoption des bonnes pratiques nutritionnelles, les sessions de démonstrations culinaires et l'identification des GSAN. Aussi, la collaboration avec le partenaire est jugée satisfaisante à travers l'implication et la participation de toutes les parties prenantes au projet. Du démarrage à aujourd'hui, aucune difficulté majeure n'a été signalée comme pouvant entraver la bonne marche des activités. Cependant, lors de la vérification du registre MAS, des insuffisances ont été constatées dans son remplissage. Il n'y avait pas une clairvoyance par rapport au mode d'admission des cas de malnutrition. Les recommandations formulées se rapportent à la durée de l'intervention, la prise en compte du nouveau CSCOM dans les interventions, la formation des prestataires de santé sur le			

	<p>nouveau protocole révisé et l'accélération du processus de dotation des GSAN en équipements culinaires.</p> <p>Accès aux intrants : Les premières démonstrations nutritionnelles réalisées sont faites en collaboration avec les charges Nut des CSCOM. Pour la dotation en équipements culinaires, G-FORCE a procédé à l'état de lieux des GSAN et l'identification des membres afin de rendre ces groupements plus fonctionnels. Les équipements sont déjà achetés pour la dotation des GSAN en matériels et les actions sont en cours pour la remise au CSREF de Bla. Les activités de sensibilisation sur l'ANJE se poursuivent dans les zones d'intervention. A ce jour, les 35 aires de santé sont touchées à travers des animations avec des cartes conseils en utilisant l'approche (EVISA : Écouté, Valorisé, Informé, Suggérer avec Authenticité).</p> <p>Cependant, une rupture de stock en intrant pour la prise en charge des cas de MAM et MAS est constatée au niveau du district sanitaire.</p> <p>Accès aux services : La mise en œuvre du projet a permis de sensibiliser 2188 personnes dont 2147 femmes sur l'adoption des bonnes pratiques nutritionnelles. La redynamisation de certains GSAN et les rencontres de collecte et traitement des données au niveau communautaire sont des actions qui sont posées sur le terrain pour rendre fonctionnels les GSAN et faciliter la collecte des données au niveau des CSCOM. En lien avec la coordination des actions sur le terrain, G-FORCE a soutenu la tenue de la réunion du cluster santé/nutrition/Wash à travers la prise en charge de la restauration pour les participants.</p>
Qualité des services / état des intrants	Les renforcements des capacités, orientations faites à l'endroit du personnel favorise le transfert de connaissances sur l'ANJE, les PEAS....
Utilisation des intrants/ services	<ul style="list-style-type: none"> - Participation des bénéficiaires dans les séances de sensibilisation et de démonstration culinaire. - Participation des bénéficiaires à l'enquête de base sur l'ANJE.
Environnement propice	<ul style="list-style-type: none"> - Maîtrise du terrain par l'ONG G FORCE qui évolue à Bla depuis 2005, - Existence d'autres programmes de l'ONG G FORCE dans le cercle de Bla, - Existence et collaboration avec les autres partenaires du districts intervenant en nutrition qui évolue au niveau communautaire dans le domaine de la nutrition.
Évaluation générale des progrès du programme par rapport aux résultats attendus pour l'année	Les progrès sont visibles à travers la couverture de toutes les zones par les activités du projet et l'implication de toutes les parties prenantes. Les résultats acquis durant un mois et demi de mise en œuvre se résument au suivi de l'approvisionnement en intrant pour éviter les ruptures, la redynamisation des GSAN.
Inquiétudes persistantes par rapport à la fiche de suivi ou dernier rapport de la VP	La rupture en intrants nutritionnels au niveau du district sanitaire.
Autres remarques	RAS
4. Etat des indicateurs	

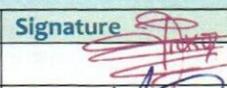
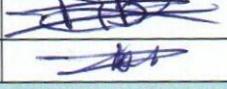
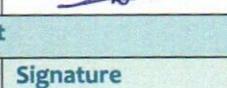
Indicateurs	Progrès vers les indicateurs				
	Situation de base	Cible	Progrès réalisés	Moyens de vérification	Autres commentaires
Output 1.2.1	Extrant 1 : Les femmes enceintes, les femmes allaitantes et les gardiennes des enfants de moins de 5 ans bénéficient de services de prévention de la malnutrition dans le district sanitaire de Bla.				
Formation du staff de G-FORCE sur PSEA	NA	15 Personnes	20	Liste de présence	
Introduction du programme au niveau du district sanitaire de Bla	NA	35 aires de santé	100%	Rapport d'activité	
Sensibilisation des gardiennes d'enfants âgés de 0 à 23 mois (grand-mères, mamans) sur l'ANJE dans le district sanitaire de Bla et sur les services de prises en charge des cas de VBG		47 881 (100 % de la cible)	2 188 GE sensibilisées	Rapport d'activité	
Tenue des séances de sensibilisation sur l'ANJE/la stimulation psycho-cognitive / démonstrations nutritionnelles		840 (4 séances par mois pour 35 CSCOM) durant 6 mois	45 séances effectuées	Rapport d'activité	
Suivi de la fonctionnalité des GSAN	NA	208 (200 nouveaux GSAN mis en place par UNICEF et 8 anciens mis en place par ACF)	100%	Rapport d'activité	Un premier suivi effectué pour faire l'état de lieu des GSAN
Equiperment des GSAN en matériels (DC, Cartes conseils, registres, bics, sacs, PB).		60 Kits	50%	Rapport d'activité	Achat effectué, remise programmée pour la semaine prochaine
Tenue des démonstrations culinaires par les GSAN		208 DC soit 100 % de la cible	Prevu en M3	Rapport d'activité	Activité à réaliser juste après la remise
Output 1.2.2	Extrant 2 : Les communautés /ménages ont des capacités pour faire un pré-dépistage et le référencement des malnutris				
Formation des mères sur la prise des mesures de PB et sensibilisation sur PSEA y compris les mécanismes		4020 (en raison de 2 mères formées par	0%	Rapport d'activité	Prévu en M3

existantes, surs et confidentiels pour rapporter les cas d'EAS		402 relais pendant 5 mois)			
Dépistage et référencement des enfants MAS et MAM par les Maman-MUAC		13 870 (1,5 % des cas MAM et MAS référés par les mamans MUAC pendant 6 mois).	Les dépistages par les Maman débuteront après leur formation de juillet 2024	Rapport d'activité	
Dépistage des enfants par les acteurs communautaires (GSAN, relais, CSCOM et ASC)		14 000 (1,5 % des cas MAM et MAS référés par les mamans MUAC pendant 6 mois).	Dépistage en cours,	Rapport d'activité	Les données seront disponibles dans le rapport mensuel 2
Dotations des mamans en matériels/MUAC		4020 mamans dotés en matériels MUAC	Prévue en M3	Rapport d'activité	Les mamans seront dotées pendant les formations
Fonctionnement de sites ASC pour la fourniture et le traitement des cas non compliqués de malnutrition aiguë sévère dans les régions et districts ciblés par l'UNICEF	NA	53 7 nouveaux sites ASC à former sur la PCIMA	Formation prévue pour la semaine prochaine	Rapport d'activité	
Output 1.2.3	Extrant 3 : Les capacités des agents de santé communautaires (ASC et des CSCOM) sont renforcées sur la prévention et la prise en charge des enfants, des femmes enceintes et des femmes allaitantes malnutris				
Formation/recyclage des agents de santé communautaire (ASC) sur la PCIMA, les VBG et PSEA y compris les actions de mitigation des risques.		60 (53 anciens + 7 nouveaux)	Formation prévue pour la semaine prochaine	Rapport d'activité	
Formation des prestataires (désagrégé par sexe) au niveau CSCOM sur la PCIMA, les VBG et PSEA y compris les actions de mitigations de risques PSEA		70 (DTC et Chargés nut)	UNICEF	Rapport d'activité	La formation sera réalisée par UNICEF
Approvisionnement des CSCOM et sites ASC en intrants.		95 (60 sites ASC et 35 CSCOM)	Intrant en rupture	Rapport d'activité	UNICEF et DRS Ségou informer de la situation
Output 1.2.4	Extrant 4 : Les ASC et autres membres de la plateforme sont renforcés dans la collecte et l'analyse des données				

Tenue des réunions sur le traitement et l'analyse des données communautaires.	NA	Tenue des réunions sur le traitement et l'analyse des données communautaires.	1ères Réunions réalisées	Rapport d'activité	Les 1ères
Suivi des ASC formés sur la digitalisation par les DTC et CSREF.		Suivi des ASC formés sur la digitalisation par les DTC et CSREF.	Prévue en M3	Rapport d'activité	
Formation des 7 nouveaux sites ASC sur la digitalisation Stratégie : Formation en 1 session de 5 jours		Formation des 7 nouveaux sites ASC sur la digitalisation Stratégie : Formation en 1 session de 5 jours	À programmer en M3	Rapport d'activité	
Dotation des 7 sites ASC en tablettes		Dotation des 7 sites ASC en tablettes	UNICEF	Rapport d'activité	
Supervision conjointe (santé, développement social et promotion de la femme) des CSCOM		Supervision conjointe (santé, développement social et promotion de la femme) des CSCOM	Prévue en M3	Rapport d'activité	
Appui aux réunions de coordination du groupe thématique Santé/nutrition/Wash	NA	Appui aux réunions de coordination du groupe thématique Santé/nutrition/Wash	Une réunion réalisée en fin juin	Rapport d'activité	La première réunion a été tenue le 26 Juin 2024.

5. Etat des articles de valeur élevée:

Description de l'article	Quantité	Lieu	Etat (excellent, bon, moyen, endommagé, obsolète)	Remarques (qui l'utilise, à quel but ?)
RAS				

6. Contraintes / Défis / Opportunités (liés à la mise en œuvre du programme et la réalisation des résultats) :				
Contraintes/Défis	- La durée du projet de 6 mois			
Leçons tirées	- Il s'agit du démarrage.			
Opportunités: <i>Partenariat et collaboration clés. Réussites et points forts pertinents par rapport aux résultats.</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Collaboration avec le CSRéf pour la bonne marche des activités - Maitrise du terrain par l'ONG G FORCE qui évolue à Bla depuis 2005 ; - Existence de d'autres programmes de l'ONG G FORCE dans le cercle de Bla ; - Existence et collaboration avec les autres partenaires qui évoluent au niveau communautaire dans le domaine de la nutrition ; 			
Recommandations				
Conclusions	Actions Recommandées	Responsable	Quand	
Rupture en intrants de prise en charge de la malnutrition aigue	Diligenter l'approvisionnement des structures de prise en charge en intrant	DRS/UNICEF	Immédiatement	
Insuffisance dans le remplissage des registres	Diligenter la formation des DTC et Chargées nut sur la PCIMA	UNICEF	Juillet 2024	
Difficulté dans la réalisation des démonstrations nutritionnelle	Appuyer les G SAN pour le démarrage des démonstrations nutritionnelles et les kits de démonstrations.	G-FORCE	Juillet 2024	
Staff UNICEF et PE ayant fait le rapport				
Nom du staff	Section	Signature	Date	
Seydou Amara Dicko	Nutrition Officer		1er/07/24	
Fatoumata Camara	G force		1er/07/24	
Mariam Diawara	G Force		1er/07/24	
Nouhoum Diarra	G force		1er/07/24	
Membre du management qui approuve le rapport				
Nom du staff	Section	Signature	Date	
Mawa THIAM	CFO Mopti			
Commentaires:				
<i>Endorsed by Mawa Thiam - CFO Mopti on Office</i>			08.07.2024	

Annexe Photos



Images secondes VP dans le district sanitaire de Bla



Séance de sensibilisation et de dépistage